

Suomen metsäkeskuksen metsätietojärjestelmä

Rekisterinpitäjä Suomen metsäkeskus
y-tunnus 2440921-4
Aleksanterinkatu 18 A, PL 40, 15111 Lahti

Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

metsäjohtaja Anna Rakemaa
elinkeinojohtaja Anssi Niskanen

puhelin 029 432 400 (vaihde)
sähköpostiosoite kirjaamo@metsakeskus.fi
www.metsakeskus.fi/palaute

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Asta Härkönen
PL 213 (Kauppakatu 25 A), 87101 Kajaani
Puhelin 029 432 5105
sähköpostiosoite etunimi.sukunimi@metsakeskus.fi

Rekisterin nimi Suomen metsäkeskuksen metsätietojärjestelmä

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Metsätietojärjestelmästä on säädetty laissa Suomen metsäkeskuksen metsätietojärjestelmästä (419/2011). Tietojärjestelmään sovelletaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (679/2016), tietosuojalakia (1050/2018) ja lakia viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tietojärjestelmän henkilötiedot muodostavat henkilörekisterin. Rekisteri on Suomen metsäkeskuksen käytössä.

Henkilötietoja käytetään hoidettaessa julkisia hallintotehtäviä, joista säädetään laissa Suomen metsäkeskuksesta (418/2011). Tällaisia tehtäviä ovat metsävaratietojen päivitys, yksityisten maanomistajien neuvonta, koulutus ja tiedotus, Metsäkeskukselle kuuluvien hallintoasioiden hoitaminen, suunnittelu- ja selvitystehtävät sekä erilaiset metsiin perustuvien elinkeinojen, metsien monimuotoisuuden säilymisen ja muun ympäristönsuojelun edistämiseen liittyvät tehtävät.

Hallintoasioita koskevia tietoja saa käsitellä myös tilastollisiin tarkoituksiin ja tiedoista saa tuottaa muitakin tietoaineistoja, joista yksittäistä henkilöä koskevat tiedot eivät ole tunnistettavissa.

Rekisterin tietosisältö

Rekisteri koostuu sähköisestä automaattisen tietojenkäsittelyn avulla ylläpidettävästä tiedosta ja paperimuotoisesta asiakirja-arkistosta.

Suomen metsäkeskuksen metsätietojärjestelmästä annetun lain mukainen metsätietojärjestelmä muodostuu seuraavista tiedoista:

- 1) Suomen metsäkeskuksesta annetun lain 8 §:ssä säädettyihin julkisiin hallintotehtäviin liittyviä hallintoasioita koskevista tiedoista;
- 2) luonnollisiin henkilöihin liittyvistä metsävaratiedoista;

- 3) kiinteistöjen omistajuutta ja hallintaa koskevista luonnollisiin henkilöihin liittyvistä tiedoista; ja
- 4) luonnollisiin henkilöihin liittyvistä asiakastiedoista.

Tietojärjestelmään tallennetaan henkilötietojen lisäksi muita järjestelmän käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia tietoja.

Metsävaroihin, hakkuuaikomuksiin, metsänhoito- ja perusparannustöihin sekä maastotarkastuksiin liittyvä tieto

- Metsälain (1093/1996), kestävän metsätalouden määräaikaisen rahoituslain (34/2015) ja riistavahinkolain (105/2009, hirvieläinvahingot) toimeenpanoon ja valvontaan liittyvien ilmoitusten, hakemusten, suunnitelmien ja päätösten tiedot sekä jatkuvasti ylläpidettävää metsävaratietoa.
- Metsänkäyttöilmoitus sisältää muun muassa metsänomistajan nimi- ja yhteystiedot, kiinteistötiedot, hakkuuoikeuden haltijan, ilmoituksen tekemiseen valtuutetun sekä ilmoituksen laatijan nimi- ja yhteystiedot sekä tiedot kohteesta ja sen sijainnista. Lisäksi muut metsälain valvontaan ja toimeenpanoon mahdollisesti liittyvät asiakirjat. Ilmoitukseen sisällytettävistä tiedoista on säädetty maa- ja metsätalousministeriön asetuksella metsänkäyttöilmoituksesta (1320/2013).
- Rahoituslain asiakirjat sisältävät metsänomistajan, asiamiehen ja vastuuhenkilön nimi- ja yhteystiedot, kiinteistötiedot sekä tuen, lainan tai korvauksen saajan nimi- ja pankkitilitiedot sekä tiedot kohteesta ja sen sijainnista. Lisäksi muut rahoituslain valvontaan liittyvät asiakirjat. Asiakirjoihin sisällytettävistä tiedoista on säädetty kestävän metsätalouden määräaikaisen rahoituslain 22 §:ssä ja MMM:n asetuksessa kestävän metsätalouden rahoitukseen liittyvien asiakirjojen sisältövaatimuksista (622/2015).
- Riistavahinkolain asiakirjat sisältävät tiedot hirvieläinvahinkojen korvaushakemuksista ja maksatuksista.
- Maastossa kerätyt tarkastustiedot rahoituslain hankkeista, hakkuuaikomuksista ja hakkuiden toteutuksesta, korjuujäljestä ja uudistamisveloitteen täyttymisestä sekä hirvieläinvahingoista.
- Metsävaratieto sisältää maastoinventointiin ja keilainaineiston tulkintaan perustuvaa kuviokohtaista tietoa maaperästä ja puustosta, toimenpideehdotuksista ja monimuotoisuudesta (mm. metsälain mukaiset elinympäristöt ja muut luontokohteet). Laserkeilausaineiston tulkintaan perustuvaa kasvupaikkaa ja puustoa kuvaavaa tietoa on myös hilamuotoisena tietona (16x16m ruutuina). Metsävaratieto on yhdistettävissä kiinteistöön ja metsänomistajaan.
- Yhteismetsälain (109/2003) 48 §:n mukaisesti Metsäkeskus ylläpitää julkista yhteismetsärekisteriä. Rekisteri sisältää yhteismetsän hallintaan liittyviä tietoja, mm. hoitokunnan jäsenet ja heidän yhteystietonsa sekä nimenkirjoitusvaltuudet.

Asiakkuustieto

- Kiinteistöjen omistajuutta ja hallintaa koskevana tietona kiinteistön omistaja, yhteisomistuksessa olevan kiinteistön yhteisomistajat ja asianhoitajat, omistusosuus, omistussuhteen alkamis- ja päättymispäivä sekä muuta julkisten hallintotehtävien hoitamisessa välttämättömiä kiinteistön omistajuutta ja hallintaa koskevia tietoja.
- Luonnollisiin henkilöihin liittyvänä asiakastietona nimi-, osoite- ja muut yhteystiedot, henkilötunnus, yritys- ja yhteisötunnus, äidinkieli, pankkiyhteys, asiakkaan suhde kiinteistöön, henkilötietojen luovuttamiseen liittyvät kiellot

ja suostumukset sekä muuta julkisten hallintotehtävien hoitamisessa välttämättömiä asiakastietoja.

- Tietoa kiinteistöön liittyvistä rajoitteista.
- Asiakkuudenhallinnan tietojärjestelmä toimii myös uutiskirjeiden ja Metsään.fi-palvelun asiakasrekisterinä. Uutiskirjeen asiakasrekisteri sisältää asiakkaan nimitiedon, sähköpostiosoitteen, kielivalinnan (suomi, ruotsi). Metsään.fi-asiakasrekisteri sisältää palvelun tilaustiedot sekä henkilötietojen käsittelyyn liittyvät suostumukset ja kiellot.

Muuta kautta kertyvä tieto

- Sähköisen asiointipalvelun Metsään.fi-tietokanta sisältää metsänomistajan sinne tallentamia tietoja, kuten veromuistiinpanot ja yleiset muistiinpanot.
- Metsävaratiedon tiedonsiirtorajapinta tallentaa lokitietoa metsänomistajan suostumuksella toimijoille siirretyistä metsävaratiedoista sekä metsänomistajan itse tekemistä metsävaratiedon siirroista.
- Uutiskirjeiden yms. lähettämisessä käytettävä sähköpostikirjeiden lähetyjärjestelmään tallentuu lista vastaanottajien sähköpostiosoitteista.
- Raportointia ja metsätiedon hyödyntämistä varten on käytössä raportoinnin tietokanta, joka on kopio perusjärjestelmien tiedoista. Raportoinnin tietokantaan on mahdollista kytkeä tietoa muualta julkisista tietolähteistä.

Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakkuustieto (Ahjo)

- Rekisteriä päivitetään massapäivityksillä säännöllisesti väestötietojärjestelmän ja kiinteistötietojärjestelmän tiedoilla. Massapäivityksissä päivitetään asiakkaiden nimi, osoite, kieli ja kuolintieto sekä kiinteistöjen voimassaolo, pinta-ala ja lainhuutotiedot. Tiedot luovutetaan väestötietojärjestelmästä ja kiinteistötietojärjestelmästä Metsäkeskuksen käyttöön metsätalouden edistämistehtäviä ja erikseen säädettäviä viranomaistehtäviä varten. Metsäkeskuksella on myös oikeus saada Verohallinnolta julkisten hallintotehtävien hoitamista varten maanomistajan, kuolinpesän asianhoitajan, kiinteistön hallintaoikeuden haltijan, verotusyhtymän ja puolisojen yhteisömuutoksen tunnistetietoja.
- Asiakastapahtumiin liittyvää tietoa päivitetään käsin tai automaattisena siirtona muista Metsätietojärjestelmään kuuluvista tietojärjestelmistä.
- Ahjo-järjestelmään sisältyvien uutiskirjeiden asiakasrekisterin tiedot saadaan asiakkailta näiden tilatessa uutiskirjeen Suomen metsäkeskuksen verkkosivuilta tai antamalla tilaustietonsa Metsäkeskuksen henkilöstölle. Tietoja saadaan myös asiakkaiden päivittäessä tilaustietojaan ja Metsäkeskuksen Ahjo -asiakasrekisterin päivityksistä.
- Metsään.fi-asiointipalveluun kirjaudutaan sähköisesti ja tieto palvelun tilauksesta tallentuu Ahjon asiakasrekisteriin. Asiointiluvat, suostumukset ja kiellot yhteystietojen ja henkilötietojen sisältävien metsätietojen käsittelyyn voidaan antaa sähköisesti Metsään.fi-palvelussa tai ne tallennetaan paperilomakkeilta.

Metsälakitieto (Kanto) sekä vastaava paperiarkisto

- Metsälain mukaiset Metsäkeskukselle toimitetut ilmoitukset
- Metsälain noudattamisen valvontaan liittyvät muut asiakirjat ja tiedot

Yksityismetsätalouden valtiontukia koskeviin säädöksiin liittyvät asiakirjat (Riihi)

- Kestävän metsätalouden määräaikaisen rahoituslain sekä vastaavien aiempien yksityismetsätalouden valtiontukia koskevien säädösten mukaiset Metsäkeskukselle toimitetut rahoitushakemukset, hankesuunnitelmat, toteutusilmoitukset ja muut Metsäkeskukselle toimitetut ja Metsäkeskuksen tuottamat asiakirjat.

Metsävaratieto

- Metsävaratietoa päivitetään inventointikierron mukaisella keilainaineistolla ja siitä edelleen johdetulla maastoa ja puustoa koskevalla tiedolla.
- Metsävaratietoa päivitetään myös metsänkäyttöilmoituksista ja rahoituslain hankkeista johdetulla toimenpidetiedolla sekä Metsään.fi-palvelun kautta tulevilla metsävaratiedon päivityspyynnöillä. Lisäksi metsävaratietoja voidaan päivittää muidenkin Metsäkeskukselle toimitettujen tietojen perusteella, jos tiedot eivät Metsäkeskuksen arvion mukaan sisällä olennaisia puutteita, virheitä tai väärintulkintoja. Päivitys on jatkuva.

Yhteismetsät

- Metsäkeskus kutsuu koolle ensimmäisen yhteismetsän osakkaiden eli osakaskunnan kokouksen, jossa valitaan yhteismetsän hallinnosta vastaavat henkilöt (hoitokunta tai toimitsija).
- Yhteismetsärekisterin tietoja ylläpidetään osakaskunnan ilmoitusten perusteella ja maanmittauslaitokselta saatujen tietojen avulla.

Muilta organisaatioilta saatava tieto

- Maanmittauslaitos: maastotietokartta (peruskartta) ja kiinteistöraja-aineisto. Päivitys tarpeen mukaan muutaman kerran vuodessa.
- Suomen ympäristökeskus: Natura- ja luonnonsuojelualueet, uhanalaisten eliöiden ja kasvien esiintymätieto, pohjavesialueet. Päivitys tietolähteen päivittymisen mukaan.
- ELY-keskukset: liito-oravien havaitut lisääntymis- ja levähdyspaikat. Päivitys tietolähteen päivittymisen mukaan.
- Verohallinto: Julkisten hallintotehtävien hoitamista varten muun muassa kuolinpesän asianhoitajan, maanomistajan ja kiinteistön hallintaoikeuden haltijan nimi, henkilötunnus ja yritys- ja yhteisötunnus sekä verotusyhtymän ja puolisoiden yhteinen yritys- ja yhteisötunnus (Metsätietolaki 13e §).
- Museovirasto: muinaisjäännöksiä koskeva paikkatieto. Päivitys tietolähteen päivityksen mukaan.
- KATSO-tunnistuspalvelu: Metsään.fi-palveluun kirjautuneiden organisaatioiden sähköisessä tunnistautumisessa tarvittavat henkilötiedot.

Säännönmukainen tietojen luovuttaminen

Metsätietojärjestelmästä voidaan luovuttaa Metsäkeskuksen tekemän hallintopäätöksen perusteella luonnollisen henkilön (maanomistajan) yhteystietoja metsätalouteen liittyvään suoramarkkinointiin sekä yhteystietoja mielipide- ja markkinatutkimukseen tai näihin rinnastettaviin osoitteellisiin lähetyksiin, ellei maanomistaja ole sitä kieltänyt. Lomake kiellon antamiseen on Metsäkeskuksen verkkosivuilla (www.metsakeskus.fi).

Metsätietojärjestelmän ympäristötieto on avoimesti kaikkien saatavilla ja luovutettavissa pyydettyä, jollei salassapitosäännöksistä muuta johdu. Ympäristö-

tietoihin luetaan metsävarakuviot, hila-aineisto, metsänkäyttöilmoitusten kohteet (kuviot), rahoituslain hankkeiden kohteet ja kaukokartoituskoelat. Avoimena jaettavat ympäristötiedot eivät sisällä tietoa kiinteistöstä, omistajasta tai toimijasta. Ympäristötietoja sisältävä kopio tai tuloste tai sen tiedot voidaan luovuttaa sähköisessä muodossa. Avoimen metsätiedon jakamista varten Metsäkeskuksella on käytössä palvelu paikkatietoaineistojen jakamiseen tiedostoina, rajapinnan kautta ja karttapalveluna.

Ympäristötietoa, joka sisältää myös luonnollisen henkilön nimen, henkilötunnuksen ja yhteystiedot, taikka jos tietopyyntö rajataan näiden tietojen perusteella, voidaan luovuttaa kirjallisen perustellun pyynnön ja Metsäkeskuksen tekemän hallintopäätöksen perusteella.

Luonnolliseen henkilöön liittyvää tietoa, joka ei ole ympäristötietoa, voidaan luovuttaa kirjallisen perustellun pyynnön ja Metsäkeskuksen tekemän hallintopäätöksen perusteella.

Toimija voidaan rekisteröidä sähköisen palvelun (Metsään.fi) käyttäjäksi hakemuksen ja Metsäkeskuksen tekemän hallintopäätöksen perusteella. Luonnollisen henkilön metsätietoihin liittyvän teknisen käyttöyhteyden avaaminen edellyttää joko maanomistajan sähköisessä palvelussa (Metsään.fi) antaman suostumuksen tai edellytyksenä on Metsäkeskukselle toimitettu kirjallinen pyyntö ja Metsäkeskuksen sen perusteella tekemä hallintopäätös käyttöyhteyden avaamisesta.

Toimijoilla on myös mahdollisuus saada yksityiseen maanomistajaan liittyvät julkiset tiedot Metsään.fi-palvelussa esimerkiksi asiakassuhteen tai jäsenyyden perusteella. Metsäkeskus tekee päätöksen teknisen käyttöyhteyden avaamisesta. Jos asiakas kokee, että asiakassuhde on loppunut ja haluaa poistaa asiakassuhteen perusteella avatun teknisen käyttöyhteyden, on hänen otettava yhteyttä kyseiseen toimijaan ja pyydyttävä toimijaa ilmoittamaan poistosta Metsäkeskuksen asiakastukeen.

Muita kuin luonnollisiin henkilöihin liittyviä julkisia metsätietoja tietojärjestelmästä voidaan luovuttaa viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain mukaisesti.

Metsäkeskuksen tehtäviä hoidettaessa metsätietojärjestelmästä toimitetaan erilaisia ilmoituksia verohallinnolle, Maanmittauslaitokselle, Valtiokonttorille, ELY-keskuksille ja muille viranomaisille. Metsätietojärjestelmään sisältyvää tietoa luovutetaan myös Maaseutuvirastolle ja maa- ja metsätalousministeriölle.

Alla listattuja tietoja luovutetaan pääasiassa Kanto ja Riihi -tiedoista. Nimi- ja osoitetiedot perustuvat tietoja luovutettaessa Ahjo-järjestelmän tietoihin.

- Ilmoitus veroviranomaiselle rahoituslain mukaisista tukimaksatuksista (Kestävän metsätalouden määräaikainen rahoituslaki 34/2015).
- Maa- ja metsätalousministeriöllä ja Maaseutuvirastolla on oikeus saada valvontatehtäväänsä liittyen tuen hakijaa ja saajaa koskevia tietoja (Kestävän metsätalouden määräaikainen rahoituslaki, 44-45 §)
- Ilmoitus ympäristötukisopimuksesta kiinteistötietojärjestelmään (Kestävän metsätalouden määräaikainen rahoituslaki, 33 §)
- Metsälain (1093/1996), rahoituslain (34/2015) sekä metsätuhojen torjunnasta annetun lain (1087/2013) toimeenpanoon (mm. käsittelykielto, uudistamisveloitteen toimeenpano, uhkasakko, tuen takaisinperintä, ympäristötukisopimuksen purkamisen ja irtisanominen) liittyvien esitysten ja asiakirjojen toimittaminen Maaseutuvirastolle ja näihin liittyvät ilmoitukset Maanmittauslaitokselle (myös Uhkasakkolaki (1113/1990)). Em. lakien valvontaan liittyvien tarkastusten tulosten toimittaminen maa- ja metsätalousministeriölle.

- Tiedot hirvieläinten aiheuttamien metsävahinkojen korvaushakemuksista maa- ja metsätalousministeriön ja Maaseutuviraston ylläpitämään Riistavahinkorekisteriin (Riistavahinkolaki 105/2009 35 §)
- Riistavahinkolain (105/2009) 36 §:n perusteella Metsäkeskuksella on salassapitosäännösten estämättä oikeus luovuttaa muulle viranomaiselle tai Euroopan yhteisön toimielimelle Riistavahinkolaissa säädettyä tehtävää hoidettaessa saatuja, korvauksen saajaa koskevia tietoja, jotka ovat välttämättömiä viranomaiselle tai toimielimelle säädetyn tarkastustehtävän suorittamiseksi tai sen valvomiseksi, että Euroopan yhteisön lainsäädäntöä on noudatettu.
- Alueellisen ympäristökeskuksen Metsäkeskukselle toimittamassa asiakirjassa mainittuun liito-oravan lisääntymis- ja levähdyspaikkaan kohdistuvaa metsänkäyttöilmoitusta koskeva ilmoitus alueelliselle ELY-keskukselle, maanomistajalle sekä tiedossaan olevalle maanomistajan edustajalle ja metsänhakkuoikeuden haltijalle (Metsälaki 14 b §).
- Ilmoitus maanomistajalle, maanomistajan edustajalle ja metsänhakkuoikeuden haltijalle metsänkäyttöilmoituksen käsittelyalueeseen liittyvästä Metsäkeskuksen tiedossa olevasta erityisen tärkeästä elinympäristöstä tai suojelukohteesta. Suojelukohteeseen liittyvästä metsänkäyttöilmoituksesta Metsäkeskus ilmoittaa myös ELY-keskukselle (Metsälaki 7a§).
- Metsäkeskuksella on velvoite toimivaltansa rajoissa ja asian vaatimassa laajuudessa avustaa toista viranomaista. Kaavoitettujen ja kaavoitettavien alueiden osalta Metsäkeskus on yhteistyössä kuntien kanssa metsien käytön ja kaavoituksen tavoitteiden yhteensovittamiseksi. (Hallintolaki 10§, Metsälaki 25§)
- Metsälain 21 §:n mukaisen lakisääteisen panttioikeuden ilmoittaminen kirjattavaksi lainhuuto- ja kiinnitysrekisteriin sekä kirjauksen ilmoittaminen poistettavaksi (Maakaari (540/1995) 20 luvun 2 § ja 6 §).

Metsäkeskus käyttää ulkoista palveluntuottajaa maksuliikenteen hoitamista varten, näitä ovat mm. rahoituslain mukaiset tukimaksatukset. Metsäkeskuksen tietojärjestelmät toteuttaa ja ylläpitää ulkoiset tietotekniikan ja sovellusten palvelutoimittajat. Järjestelmien keskitetyn käyttöympäristön (palvelimet ja tietoverkko) tuottaa ja ylläpitää käyttöpalvelutoimittajat. Palveluntuottajat toimivat rekisterin henkilötiedon käsittelijöinä tietojenkäsittelysopimusten perusteella.

Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisteristä ei luovuteta tietoja EU:n eikä ETA:n ulkopuolelle.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Metsätietojärjestelmästä annetun lain (419/2011) mukaan rekisterinpitäjä ratkaisee tietojärjestelmän käyttöoikeuksia koskevat asiat.

Metsävaratietojärjestelmän käyttöoikeuksia myönnetään Metsäkeskuksen toimihenkilöille tehtäväkuvan edellyttämässä laajuudessa Metsäkeskuksen käyttövaltuuspolitiikan mukaisesti. Kukin käyttäjä sitoutuu henkilökohtaisesti noudattamaan käyttö- ja salassapitositoumusta. Myönnettyjen käyttöoikeuksien laajuutta ja toimihenkilöiden tehtäväkuvauksia seurataan säännöllisesti. Muiden kuin tehtävissään rekisteriä tarvitsevien Metsäkeskuksen toimihenkilöiden ja ulkopuolisten pääsy rekisteriin on estetty asianmukaisella tavalla.

Rekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja hallinnollisin keinoin. Metsäkeskuksen tietojenhallinnan kokonaisuus on auditoitu valtionhallinnon tietoturvallisuutta koskevan valtioneuvoston asetuksen (681/2010) mukaista tietoturvallisuuden perustasoa vasten.

Henkilötietojen säilyttämisaika

Metsäkeskuksen arkiston muodostaminen, ylläpito ja säilytysajat perustuvat voimassaoleviin arkistoinnin ja tiedonohjaussuunnitelman periaatteisiin.

Asiakasta koskevat tiedot poistetaan, kun tietoja ei enää tarvita metsäkeskuksen lakisääteisiä tehtäviä hoidettaessa. Tiedot poistetaan kuitenkin viimeistään kymmenen vuoden kuluttua siitä, kun asiakasta koskevia tietoja on viimeksi käsitelty. Pidempään tietoja voidaan säilyttää, jos niitä tarvitaan jonkin lakiin perustuvan tehtävän hoitamiseksi tai vireillä olevan asian takia (Metsätietolaki 15§).

Automatisoitu päätöksenteko

Metsäkeskus voi hyödyntää automaattista päätöksentekoa rahoituslain päätöksissä, jos säädökset sen sallivat ja päätös voidaan tehdä hakemuksen mukaisena.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn tietojen tarkastusoikeudet, oikeudet tietojen korjaamisen ja poistamiseen, oikeudet tietojen käsittelyn rajoittamiseen, tietojen siirto-oikeus ja vastustamisoikeus määräytyvät EU:n tietosuoja-asetuksen artiklojen 15-22 ja tietosuojalain 5 luvun mukaan.

Metsäkeskuksen metsätietojärjestelmästä, sen käyttötarkoituksista, tietojärjestelmään sisältyvistä henkilötiedoista ja niiden käsittelystä säädetään laissa. Tämän vuoksi henkilöllä on rajoitetut oikeudet tietojen poistamiseen, käsittelyn rajoittamiseen ja tietojen siirtämiseen järjestelmästä toiseen.

Oikeus tietojen tarkastamiseen

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Tiedot voi pyytää omakätisesti allekirjoitetulla vapaamuotoisella kirjeellä tai lomakkeella, joka toimitetaan Metsäkeskukselle.

Suurimman osan omista henkilötiedoista näkee kirjautumalla Metsään.fi-palveluun (www.metsaan.fi).

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että häntä koskeva virheellinen tieto korjataan ilman aiheetonta viivytystä. Oikaisua voi pyytää Metsäkeskukselta.

Vastustamisoikeus ja oikeus suostumukseen perustuvan käsittelyn peruuttamiseen

Metsänomistaja voi halutessaan kieltää yhteystietojen luovuttamisen metsätalouteen liittyviin suoramarkkinointitarkoituksiin. Lomake kiellon antamiseen on Metsäkeskuksen verkkosivuilla (www.metsakeskus.fi).

Asiakkaalla on oikeus pyytää poistoa Metsäkeskuksen sähköpostiviestinnän ja tiedotteiden lähetyslistalta. Pyyntö tehdään Metsäkeskuksen asiakastukeen. Uutiskirjeet sisältävät linkin lähetyslistalta poistamiselle.

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

Tietosuojaselosteen päivitys

Tähän selosteeseen voi tulla muutoksia esimerkiksi säädösten, järjestelmien ja toimintatapojemme muutosten takia. Arvioimme säännöllisesti selosteen sisältöä ja päivitämme sitä tarpeen mukaan. Lisäksi henkilötietojen käsittelystä informoidaan palvelujen yhteydessä.