

1.1.2020

Begäran om utlämnande av kontaktuppgifter

En skogsägars kontaktuppgifter för skogsbruksrelaterad direktmarknadsföring. Lag om Finlands skogscentrals system för skoglig information (419/2011, 9 §).

På blanketten för begäran om utlämnande av kontaktuppgifter begär man att få kontaktuppgifter till fysiska personer för direktmarknadsföring i anknytning till skogsbruk ur Finlands skogscentrals skogsdatasystem. Upplysningar om fysiska personer ska alltid begäras skriftligt. Om man använder den här blanketten är det enklare att göra ansökan, och behandlingen av ansökan går snabbare.

På offentlighet och utlämnande av uppgifter och dokument ur Finlands skogscentrals register tillämpas lagen om Finlands skogscentrals system för skoglig information, det vill säga skogsdatalagen (419/2011), personuppgiftslagen (523/1999) och lagen om offentlighet i myndigheters verksamhet, det vill säga offentlighetslagen (621/1999).

Om utlämnande av kontaktuppgifter för direktmarknadsföring eller för andra adresserade försändelser stadgas i skogsdatalagens 9 §. En markägares uppgifter kan ges ut ur Finlands skogscentrals skogsdatasystem för direktmarknadsföring som anknyter till skogsbruk, förutsatt att markägaren inte har förbjudit det.

Att överlämna kontaktuppgifter för elektronisk direktmarknadsföring (till exempel via sms eller e-post) är möjligt endast under de förutsättningar som stadgas i lagen om tjänster inom elektronisk kommunikation (917/2014, 200§). Elektronisk direktmarknadsföring får endast riktas till personer som på förhand gett sitt samtycke.

Innehållet i de överlätna uppgifterna

Basuppgifter i en dataöverlåtelse är följande: ett entydigt identifikationsnummer för kunden (kund_id), namn, postadress och telefonnummer.

När det gäller samägda fastigheter anges alla myndiga ägares kontaktuppgifter för vilka det inte finns förbud mot att lämna ut kontaktuppgifterna. Det här gäller också då besittningsrätten har överlåtits till en annan person. Data plockas ut bara för fastigheter i Fastlandsfinland.

Kontaktuppgifter hämtas inte för personer som bor utomlands eftersom utländska kontaktuppgifter inte uppdateras. Om man så önskar kan kontaktuppgifter till personer som bor utomlands tas med i urvalet.

Kund_id kan man dra nytta av till exempel vid riktad begäran om skogsdata.

Ifyllnadsinstruktioner

* Obligatorisk information

1. * Den som ber om uppgifter

Den som ber om uppgifterna ska alltid anges vid begäran när man ber om sådana skogsdata som rör en fysisk person och på vilka skogsdatalagen och personuppgiftslagen tillämpas.

1.1.2020

Om leveransadressen är en annan än den som ber om uppgifterna, meddela leveransadressen till exempel i ett följebrev. Mottagaren av uppgifterna kan begära att de lämnas ut till en tredje part. Den som begärt uppgifterna ansvarar för att de hanteras i överensstämmelse med överlåtelsevillkoren och dataskyddsförordningen.

2. Faktureringsuppgifter

Uppgiftsbegärens adress är faktureringsadress om inte annat anges i begäran om information. För nätfakturor ange EDI-kod och operatör. Utlämnande av uppgifter är i allmänhet avgiftsbelagd. Om avgifterna bestäms i Jord- och skogsbruksministeriets förordning om avgiftsbelagda prestationer vid Finlands skogscentral (1254/2019).

3. * Urvalskriterier för markägarens kontaktuppgifter och urvalsvillkor

De urvalskriterier som står till buds vad beträffar markägarnas kontaktuppgifter finns uppräknade i 9.1 § i skogsdatalagen. Välj i listan vilka urvalskriterier som ska ligga till grund för utplocket av kontaktuppgifter.

För varje urvalskriterium ska du definiera urvalsvillkoren. Urvalskriterier kan vara personens adress, hemkommun (till exempel en lista över kommuner eller kommunnummer), ålder, kön, modersmål eller kontaktspråk (finska, svenska, engelska) och information om hur länge fastigheten har varit i personens ägo eller besittning.

Ett urvalskriterium kan också vara fastighetens eller ett annat områdes areal, geografiska läge, huvudträdsdrag, beståndets medelvolymer, förslag på avverkningar eller skogsvårdsåtgärder och vilket år de rekommenderas. Urvalsvillkoren kan också ges i form av geometrisk avgränsning, i första hand i shp-format.

För urvalskriterierna 7. Areal, 8. Geografiskt läge och 9. Trädsdrag bör du välja om kriteriet ska gälla figuren och/eller fastigheten. Om man använder både figur och fastighet som urvalskriterium ska urvalskriterium anges för båda, till exempel figurens minimiareal eller fastighetens minimiareal (eller maximiareal). Areal betyder skogsbruksmarkens (skogs- och tvinmark och impediment) areal.

Vid behov kan du specificera urvalsvillkoren i en bilaga, till exempel en lista över kommuner. En geometrisk avgränsning (i shp-format) sänder du till Skogscentralen per e-post.

4-5. Innehåll och gruppering av uppgifterna och annat att observera

Kontaktuppgifterna kan, om man så vill, grupperas enligt önskade urvalskriterier, till exempel kommunvis. Uppge numren på de urvalskriterier som ska användas.

Om du vill begränsa antalet kontaktuppgifter, meddela också det maximala önskade antalet.

6. * Vad ska uppgifterna användas till

Enligt skogslagen (9§) är det möjligt att lämna ut uppgifter till den del de behövs för det marknadsföringsändamål som uppgetts. Beskriv användningsändamålet på blanketten eller i en bilaga.

7. * Beskrivning av marknadsföringsåtgärderna

1.1.2020

Enligt personuppgiftslagen ska personuppgifterna vara nödvändiga för ett definierat användningsändamål. Beskriv de planerade marknadsföringsåtgärderna på blanketten eller i en bilaga.

8. * Sparande av kontaktuppgifterna

Välj rätt alternativ. Om du har för avsikt att spara kontaktuppgifterna ska du till ansökan bifoga en registerbeskrivning eller en dataskyddsbeskrivning över hur ni hanterar personuppgifter.

9. Personuppgifter från andra organisationer

En redogörelse för eventuella personuppgifter skaffade från andra organisationer (skogsdata som rör fysiska personer), samt om du har för avsikt att kombinera dem med de nu begärda uppgifterna, och under vilka förutsättningar detta kan göras.

10.-11. I vilken form uppgifterna ska ges och tidtabellen

Uppgifterna levereras i första hand via Skogscentralens dokumenttjänst. Den som begär kontaktuppgifterna får en länk till dokumenttjänsten skickad till sin e-post. Kontakta vid behov Skogscentralen angående leveranssättet. Önskad leveranstid är det datum då uppgiftsbegäran senast vill ha tillgång till uppgifterna. Vi reserverar två veckor tid för att behandla begäran och leverera informationen.

12. Bilagor

Om informationen sparas i mottagarens personregister för att användas under en längre tid, ska den som ber om information till sin ansökan foga ett register över behandling enligt artikel 30 i dataskyddsförordningen (skogsdatalagen 13 §) eller motsvarande information, till exempel en register-eller dataskyddsbeskrivning. På adressen tietosuoja.fi/sv finns mer information om dem.

Som bilaga kan man skicka till exempel preciseringar om urvalskriterierna och -villkoren samt geometriska begränsningar, som vi önskar få i shp-format.

13. Underskrift

Underteckna blanketten och skicka den till registrator@skogscentralen.fi

Exempel på urvalskriterier för kontaktuppgifter

- Skogsägare som äger över 20 hektar i Hirvensalmi kommun.
- Under 50 år gamla skogsägare i Puolanka kommun som har ägt sin skogsfastighet i högst två år.
- Fastighet inom den geometriska avgränsningen (.shp) som har förnyelseavverkningsförslag på figurer med gran som huvudträdsdrag och en medelvoly m³/ha och vars figurstorlek är minst 1,5 ha. Fastigheternas minimiareal är 20 ha.
- Fastigheter i kommunerna Lappajärvi och Alajärvi med åtgärdsförslag på vård av ungskog eller tidig vård av plantbestånd över 1 hektar åren 2020-2021.
- Över 2 hektar stora figurer i Hattula kommun med åtgärdsförslag på röjning eller gallring år 2020-2024.
- Kvinnliga skogsägare som bor i Kouvola och äger skog i Kymmenedalen.

På avverkningsförslag för figurerna kan man välja att söka gallringsavverkningar (förstagallring, gallring, efterhuggning), förnyelseavverkningar (kal-, fröträds-, teg-, lågskärms-, skärmhuggning).

1.1.2020

Man kan välja att söka figurer med förslag på skogsvårdsåtgärder, till exempel:

- tidig vård av plantbestånd (plantbeståndets medelhöjd är under 3 m)
- vård av ungskog (plantbeståndets medelhöjd över 3 meter och medeldiameter högst 16 cm)
- vitaliseringsgödsling

Observera, bl.a dessa begränsningar i sökningarna i Skogscentralens skogsdata-och kunduppgifter:

- Fastighets- och ägaruppgifterna bygger på uppgifter från Lantmäteriverket och Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata. Ändringar i ägaruppgifterna uppdateras med en fördröjning i registren och därifrån till Skogscentralens skogsdata. Registren har vissa brister. Till exempel finns det i regel inte information om delägarna i ett dödsbo.
- När det gäller samägda fastigheter har Skogscentralen inte information om vem som i praktiken är kontaktperson och ansvarar för arbetena på fastigheten.