

Pyyntö saada luonnolliseen henkilöön liittyviä metsätietoja (henkilötietoja) Suomen metsäkeskuksen metsätietojärjestelmästä

Suomen metsäkeskuksen rekistereissä olevien tietojen ja asiakirjojen julkisuuteen sekä luovuttamiseen sovelletaan EU:n tietosuoja-asetusta (EU 2016/679), kansallista tietosuojalakia (1050/2018), lakia Suomen metsäkeskuksen metsätietojärjestelmästä eli metsätietolakia (419/2011) sekä lakia viranomaisen toiminnan julkisuudesta eli julkisuuslakia (621/1999).

Metsätietolain 1.3.2018 voimaan tulleen muutoksen (66/2018) jälkeen ympäristötiedoiksi katsottavien julkisten metsätietojen luovuttaminen ei edellytä perustellun tietopyynnön esittämistä eikä Metsäkeskuksen erillistä päätöstä.

Sähköisessä muodossa olevat julkiset ympäristötiedot ovat varsin laajasti saatavissa Metsäkeskuksen verkkosivuilla (www.metsakeskus.fi/avoin-metsa-ja-luontotieto). Vapaasti ladattavissa ovat tiedot metsävaroista, metsälain erityisen tärkeistä elinympäristöistä, metsänkäyttöilmoituksista ja kemera-töistä. Avoimet ympäristötiedot eivät sisällä tietoa kiinteistöstä, omistajasta tai toimijasta.

Lomakkeella esitettävä perusteltu tietopyyntö tarvitaan kun

- pyydettävän metsätiedon poimintaehtoina käytetään luonnollisen henkilön (esimerkiksi maanomistajan, toimenpiteen suunnittelijan tai asiakirjan laatijan) nimeä, henkilötunnusta tai yhteystietoa
- ympäristötiedoksi katsottavan julkisen metsätiedon lisäksi pyydetään tietoa luonnollisen henkilön nimestä tai henkilötunnuksesta taikka hänen yhteystietojaan
- pyyntö koskee muuta kuin ympäristötiedoksi katsottavaa julkista henkilötietoa.

Lomakkeen käyttäminen helpottaa hakemuksen laatimista ja nopeuttaa tietopyynnön käsittelyä.

Täyttöohje

* Pakollinen tieto

* Tietojen pyytäjä

Pyydetäessä luonnolliseen henkilöön liittyviä metsätietoja, joiden käsittelyyn sovelletaan metsätietolakia ja tietosuoja-asetusta, on aina ilmoitettava tietopyynnön esittäjä.

Laskutustiedot

Tietojen pyytäjän osoite on myös laskutusosoite, ellei tietopyynnössä toisin mainita. Tietojen luovutus on yleensä maksullista. Perittävistä maksuista määrätään Suomen metsäkeskuksen suoritteiden maksullisuudesta annetussa maa- ja metsätalousministeriön asetuksessa (1284/2018).

*** Pyydetävän metsätiedon rajaus**

Pyydetävät tiedot yksilöidään lomakkeella tai erillisellä liitteellä siten, että Metsäkeskus voi selvittää, mitä tietoja tai asiakirjoja tietopyyntö koskee. Alueellinen rajaus pyydetään toimittamaan sähköisessä muodossa (shape-muoto) erityisesti silloin kun rajaus ei noudata kuntarajoja. Geometrirajaus toimitetaan Metsäkeskukseen sähköpostilla.

*** Tietojen käsittelyn peruste**

Pyydetäessä luonnolliseen henkilöön liittyviä metsätietoja sekä henkilöiden nimiä, henkilötunnuksia tai yhteystietoja, tiedon pyytäjän on ilmoitettava tietojen luovuttamisen edellytysten selvittämiseksi tarpeelliset seikat. Näin on tehtävä myös, jos pyydetävät tiedot yksilöidään henkilöiden nimien, henkilötunnusten tai yhteystietojen perusteella.

Edellä mainittuja tietoja voidaan luovuttaa EU:n tietosuoja-asetuksessa ja metsätietolaissa säädetyillä perusteilla. Tietojen pyytäjällä on siis oltava näihin lakeihin perustuva oikeus tietojen käsittelemiseen.

Tietosuoja-asetuksen 1 f kohdassa tarkoitetaan esimerkiksi asiakas- ja palvelusuhteen olemassaoloa, jäsenyyttä tai muuta tähän verrattavaa suhdetta.

*** Henkilötunnusten käsittely**

Jos pyydetään henkilötunnusta, siihen oikeuttava peruste on esitettävä.

Henkilötunnuksen käsittelyn perusteista säädetään tietosuojalain 29 §:ssä. Henkilötunnusta saa käsitellä rekisteröidyn antamalla suostumuksella tai jos käsittelystä säädetään laissa. Lisäksi henkilötunnusta saa käsitellä, jos rekisteröidyn yksiselitteinen yksilöiminen on tärkeää:

- 1) laissa säädetyin tehtävän suorittamiseksi;
- 2) rekisteröidyn tai rekisterinpitäjän oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttamiseksi; tai
- 3) historiallista tai tieteellistä tutkimusta taikka tilastointia varten.

*** Tietojen käyttötarkoitus**

Tietopyynnössä on esitettävä selvitys pyydettyjen luonnolliseen henkilöön liittyvien metsätietojen käyttötarkoituksesta ja tietojen tarpeellisuudesta ilmoitetun käyttötarkoitusten kannalta (EU:n tietosuoja-asetus artikla 5, julkisuuslaki 13 §).

*** Henkilötietojen säilyttäminen**

Valitse vaihtoehdoista. Jos henkilötiedot on tarkoitus säilyttää, tulee hakemukseen liittää EU:n tietosuoja-asetuksen 30 artiklan mukainen seloste käsittelytoimista (metsätietolaki 13 §) tai vastaavat tiedot, esim. rekisteri-/tietosuojaseloste.

Muualta hankittavat henkilötiedot

Selvitys mahdollisista muualta hankittavista henkilötiedoista (luonnolliseen henkilöön liittyvistä metsätiedoista) ja siitä aiotaanko niitä yhdistää nyt pyydettäviin tietoihin sekä millä edellytyksillä tämä voidaan tehdä (EU:n tietosuoja-asetus artiklat 6 ja 9, tietosuojalaki 27, 28, 31 ja 32 §).

*** Tietojen luovutusmuoto**

Tietojen pyytäjän tulee ilmoittaa tietojen luovutusmuoto (Excel-työkirjana tai muu tiedostomuoto). Tiedot toimitetaan ensi sijassa salattuna sähköpostilla (turvapostilla). Tarvittaessa ole yhteydessä Metsäkeskukseen tiedon toimitustavasta.

Toivottu toimitusaika

Tietojen toivottu toimitusaika tarkoittaa päivämäärää, johon mennessä tietojen pyytäjä toivoo saavansa tiedot käyttöönsä. Pyydämme varaamaan pyynnön käsittelylle kahden viikon toimitusajan.

Liitteet

Jos tiedot talletetaan luovutuksensaajan henkilörekisteriin kestoaltaan pitempiaikaista käyttötarkoitusta varten, tiedon pyytäjän on liitettävä hakemukseen EU:n tietosuoja-asetuksen 30 artiklan mukainen seloste käsittelytoimista (metsätietolaki 13 §) tai vastaavat tiedot, esim. rekisteri-/tietosuojaseloste. Osoitteesta tietosuoja.fi löytyy lisätietoa selosteesta.

Jos tietojen luovuttaminen perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen, on suostumuksen olemassaolosta ja sisällöstä esitettävä selvitys.

Pyydetävän tiedon rajaukset (kohta 3) voidaan toimittaa liitteenä, tyypillisesti geometriarajaus shape-muodossa. Mahdolliset muut liitteet voidaan yksilöidä tässä kohdassa.

Allekirjoitus

Lähetä lomake allekirjoitettuna osoitteeseen kirjaamo@metsakeskus.fi