

Ifyllnadsinstruktioner för ansökan och verkställighetsplan – stöd för vitaliseringsgödsling

Allmänna anvisningar

Du kan få stöd för vitaliseringsgödsling av skog när du gödslar torvmarksskog eller torvmark med askgödsel, eller skog som lider av borbrist med borgödsel.

Stödet för askgödsling är 270 euro per hektar och för borgödsling 155 euro per hektar torvmark.

Stöd för askgödsling beviljas på torvmarker där trädbeståndets utveckling drar nytta av de näringsämnen som finns i askan.

Stöd för borgödsling beviljas i områden där skogens utveckling är svag trots god skogsvård och där tillväxtstörningar i beståndet kan korrigeras med hjälp av bor. De vanligaste tillväxtstörningarna är att trädens toppar förgrenar sig och barrträdens barr blir grövre och krokigare.

Syftet med vitaliseringsgödsling är att korrigera obalansen av näringsämnen i jordmånen, därför beviljas inte stöd för beståndsvårdande skogsgödsling.

Med tanke på stödet spelar det ingen roll vem som utför gödslingsarbetet. Du kan göra det själv eller till exempel anlita ett proffs i skogsbranschen.

Det gödslade området får under de närmaste tio åren inte avverkas på ett sätt som är oändamålsenligt med avseende på skogsbruk.

Stödet baserar sig på lagen om ett temporärt incitamentsystem för skogsbruket (Metka-lagen).

För vilken typ av objekt kan stöd beviljas?

Stöd kan beviljas för ett område

- **vars areal är minst två hektar**
 - o Det område som ska gödslas kan bestå av flera figurer. Det finns inget krav på minimistorlek på figurerna, men hela området ska vara totalt minst två hektar stort.
- **där det inte finns betydande avverkningsbehov**
- **där nödvändiga skogsvårdsåtgärder har vidtagits**
 - o Du kan läsa om nödvändiga skogsvårdsarbeten till exempel på webbplatsen rekommendationerforskogsvard.fi
- **där vattenhushållningen är i sin ordning**
 - o Kravet på vattenhushållningen gäller främst torvmarksskogar. Vattenhushållningen anses vara i sin ordning när vattennivån i torven hålls tillräckligt låg under vegetationsperioden. En alltför hög vattennivå kan störa beståndets tillväxt.
 - o Skogscentralen bedömer vattenhushållningen utifrån de uppgifter du har lämnat i ansökan (virkesförrådet och dräneringsdikenas medeldjup).
- **där det finns minst 70 kubikmeter utvecklingsdugligt virke per hektar.**
 - o Med utvecklingsdugligt virke avses friska träd med livskraftig krona, som har en diameter på minst sju centimeter i brösthöjd.
 - o Beståndet får vara mindre än 70 kubikmeter per hektar om figuren som ska gödslas har plantskog. Då är villkoret att gräs- och slyröjning har gjorts och att plantornas medelhöjd är minst 0,7 meter.
 - o På figuren som ska gödslas får finnas ett trädlöst område, om dess areal är högst 0,3 hektar (lucka).

För vilken typ av objekt kan stöd inte beviljas?

Stöd kan inte beviljas för ett område

- vars huvudträdsdrag är glasbjörk
- vars jordmån är lermark som inte släpper igenom vatten
- där det skulle vara lönsammare att förnya skogen.

Om området har fått stöd för vitaliseringsgödsling i enlighet med den lag som gällde 1997–2015 (lag om finansiering av hållbart skogsbruk, kemera) kan du få nytt stöd tidigast 20 år efter det att Skogscentralen har betalat ut det tidigare stödet.

Om området har fått stöd för vitaliseringsgödsling i enlighet med den lag som gällde 2015–2023 (temporär lag om finansiering av hållbart skogsbruk, kemera) kan du få nytt stöd tidigast 10 år efter det att Skogscentralen har betalat ut det tidigare stödet.

Ansök om stöd innan du inleder gödslingsarbetet

Ansök om stöd i samband med planeringen av gödslingsarbetet och inled arbetet först efter att du fått stödbeslutet av Skogscentralen.

Ansök om stöd i Skogscentralens tjänst MinSkog.fi. Om du inte har möjlighet att använda MinSkog.fi kan du fylla i blanketten i PDF-format på vår webbplats, skogscentralen.fi.

Du kan fylla i stödansökan själv, ha någon som hjälper dig eller befullmäktiga till exempel ett proffs i skogsbranschen att sköta stödärendet åt dig. En befullmäktigad person kallas ett ombud.

Anvisningar för att skicka ansökan finns i slutet av dessa ifyllnadsinstruktioner.

När gödslingen är gjord ska du skicka en anmälan om verkställande till Skogscentralen. Det beviljade stödet betalas när Skogscentralen har godkänt anmälan om verkställande.

Stödet kan sökas för en eller flera fastigheter som tillhör samma markägare. Det är också möjligt att söka stöd för två eller fler fastigheter med olika ägare. Då talar man om ett samprojekt. Om du söker stöd för ett samprojekt ska du fylla i en ansökningsblankett för var och en av de sökande.

Ett samprojekt planeras och verkställs ofta av ett proffs i skogsbranschen eller av någon annan som känner skogsbranschen. Kontakta lokala tjänsteproducenter i skogsbranschen om du är intresserad av att delta i ett samprojekt.

1 Allmänna uppgifter

1.1 Planerad tidpunkt för gödslingen

Fyll i planerat start- och slutdatum för gödslingen samt kryssa för om gödselmedlet ska spridas på tinad eller frusen mark.

1.2 Andra stöd

Det kan inte beviljas flera stöd för samma arbete. Ange om annat offentligt stöd har sökts eller beviljats för samma vitaliseringsgödsling.

- Svara **Nej** om inget annat offentligt stöd har sökts eller fåtts för arbetet.
- Kryssa för **Stöd har sökts**, om annat offentligt stöd har sökts för arbetet men inget beslut ännu har kommit.
- Kryssa för **Stöd har mottagits**, om annat offentligt stöd har mottagits för arbetet. Meddela beviljaren och stödbeslutets ärendenummer.

1.3 Symptom på borbrist

Fyll i denna punkt om du använder borgödsel.

Stöd kan beviljas för ett område där tillväxtstörningar på grund av borbrist kan observeras med blotta ögat. De vanligaste tillväxtstörningarna är att trädens toppar förgrenar sig och barrträdens barr blir grövre och krokigare.

1.4 Gödselmedlets lämplighet för vitaliseringsgödsling av skog

För att stöd ska beviljas måste gödselmedlet vara lämpligt för vitaliseringsgödsling av skog. Använd enbart gödselmedel som har en varudeklaration.

På Skogscentralens hemsidor hittar du exempel på gödselmedel som är lämpliga för vitaliseringsgödsling.

1.5 Näringsanalys har gjorts för området

- Svara **Nej**, om ingen näringsanalys har gjorts för området.
- Svara **Ja**, om en näringsanalys har gjorts för området. Bifoga analysresultaten till ansökan.

En näringsanalys görs om näringsbrister inte kan observeras med blotta ögat. En näringsanalys krävs också om gödselmedlet ska användas i maximal mängd enligt tillverkarens anvisningar.

2 Den sökande

2.1 Stödet söks av

Här ska du uppge ägarformen för fastigheten som stödansökan gäller. Kryssa för det alternativ som stämmer in på situationen.

- **Stödet söks av en person som äger fastigheten ensam**

Kryssa för det här alternativet om fastigheten ägs ensam av en fysisk person.

- **Stödet söks av äkta makar, sambor eller registrerat par**

Kryssa för det här alternativet om det är ett par som ansöker om stöd. Med par avses i det här fallet äkta makar och registrerade parförhållanden. Även sambor räknas, ifall de har gemensamma barn. Paret ska äga fastigheten tillsammans. Fastigheten får inte ha några andra delägare förutom paret.

Det lönar sig att båda undertecknar ansökan. I annat fall behöver Skogscentralen en redogörelse över att den ena parten i parförhållandet får sköta ärendet för bådas räkning. Fyll då i punkt 5 Upprättaren av ansökan och punkt 6 Den sökande företräds av ett ombud eller bifoga till exempel en fullmakt där det framgår att den ena personen har tillstånd att sköta ärendet åt den andra.

- **Stödet söks av en sammanslutning (samtliga delägare)**

Kryssa för det här alternativet om en sammanslutning (beskattningssammanslutning eller näringssammanslutning) i sin helhet söker stöd.

- **Stödet söks av en del av delägarna i en sammanslutning**

Kryssa för det här alternativet om inte alla delägare i sammanslutningen är med om ansökan.

- **Stödet söks av ett dödsbo (samtliga delägare)**

Kryssa för det här alternativet om ett dödsbo i sin helhet ansöker om stöd.

- **Stödet söks av en del av delägarna i ett dödsbo**

Kryssa för det här alternativet om inte alla delägare i dödsboet är med om ansökan.

- **Stödet söks av en samfälld skog**

Kryssa för det här alternativet om det är en samfälld skog som ansöker om stöd.

- **Stödet söks av ett aktiebolag**

Kryssa för det här alternativet om det är ett aktiebolag som ansöker om stöd.

- **Stödet söks av en stiftelse**

Kryssa för det här alternativet om det är en stiftelse som ansöker om stöd.

- **Stödet söks av en annan sökande**

Kryssa för det här alternativet om inget av de andra alternativen stämmer in. Ange vilket förhållande den sökande har till fastigheten.

Den sökande kan till exempel vara en person som har besittningsrätt till fastigheten. Om den sökande bara har besittningsrätt måste det i besittningsrätten ingå möjlighet att utföra eller låta utföra skogsvårdsarbeten på fastigheten. Besittaren måste vara en fysisk person för att stöd ska kunna beviljas.

Den sökande kan också vara till exempel ett delägarlag för ett samfällt område, en förening eller en fysisk person som äger fastigheten tillsammans med ett bolag.

Fonder (specialplaceringsfonder, fonder i bolagsform) kan inte beviljas stöd.

2.2 Samprojekt

Kryssa för rutan om vitaliseringsgödslingen genomförs som ett samprojekt.

Med ett samprojekt avses en situation där ansökan om stöd gäller två eller flera fastigheter med olika ägare.

Observera att en sammanslutning eller ett dödsbo betraktas som en ägare, det vill säga en sökande. Om en sammanslutning eller ett dödsbo, eller en del av deras delägare, söker stöd för en fastighet är det alltså inte fråga om ett samprojekt.

Bifoga till ansökan ett dokument som visar att alla deltagare i ett samprojekt har åtagit sig att genomföra projektet. Det kan exempelvis framgå av ett avtal som ingåtts med den som utför gödslingsarbetet. Alla deltagare har åtagit sig att genomföra projektet när ett avtal eller annat dokument har undertecknats av alla deltagare.

I punkt 2.1 finns en förteckning över olika typer av sökande (ensam, sammanslutning, dödsbo, makar o.s.v.). Var och en av dem ska betraktas som en sökande. När stödet söks som ett samprojekt måste varje sökande fylla i en egen ansökningsblankett.

Ange i denna punkt hur många sökande som ingår i samprojektet.

2.3 Uppgifter om den sökande

Den som söker stödet kan vara en fysisk person (en människa), eller till exempel en sammanslutning (beskattningsammanslutning eller näringsammanslutning), ett dödsbo eller en stiftelse.

Om den sökande är en fysisk person ska du fylla i den sökandes namn, kontaktuppgifter och personbeteckning i den här punkten. Fyll också i FO-nummer om den sökande har ett sådant.

Om det är makar, sambor eller ett registrerat par som ansöker om stödet tillsammans, fyll då i bådass namn, kontaktuppgifter, personbeteckningar och eventuella FO-nummer.

Om den sökande är en sammanslutning eller ett dödsbo, fyll i dess namn och FO-nummer i angivna fält. I de övriga fälten fyller du i uppgifterna för den delägare till vilken du vill att Skogscentralen skickar beslutet. Fyll även i de andra delägarnas kontaktuppgifter i bilagan Delägare i sammanslutning eller dödsbo.

Om inte hela sammanslutningen eller dödsboet ansöker om stöd, utan bara en del av delägarna, ska du i uppgifterna om den sökande fylla i sammanslutningens eller dödsboets namn och i resten av punkterna namn och kontaktuppgifter till den delägare till vilken du vill att Skogscentralen skickar beslutet. Fyll även i de andra sökande delägarnas kontaktuppgifter i bilagan Delägare i sammanslutning eller dödsbo. I bilagan ska du bland annat uppges delägarnas ägarandelar.

Om projektet är ett samprojekt ska du fylla i en sökandes uppgifter på en blankett och separata blanketter för de andra sökande. Med ett samprojekt avses en situation där ansökan om stöd gäller två eller flera fastigheter med olika ägare. En sammanslutning eller ett dödsbo som söker stöd betraktas här som en enda sökande och ägare.

Kundreferensen är inte obligatorisk information. Ett proffs i skogsbranschen som fyller i ansökan kan till exempel ge den ett projektnummer för att kunna skilja det här projektet från andra pågående projekt.

Vi skickar beslutet som skyddad e-post till den e-postadress du anger i punkt 2.3 Uppgifter om den sökande. Vi kan också ringa och be om tilläggsinformation till ansökan.

Om du inte vill ha e-post ska du kryssa för rutan Jag vill inte ha elektroniska meddelanden. Då får du beslutet per brevpост i stället.

2.4 Beslutets språk

Välj om du vill ha beslutet på svenska eller finska. Du kan bara välja ett språk.

3 Fastigheten eller fastigheterna ägs av en sammanslutning eller ett dödsbo

Fyll i den här punkten om den sökande är en sammanslutning, ett dödsbo eller en del av delägarna i sådana. Om du äger fastigheten ensam eller tillsammans med din make/maka/partner/sambo, gå direkt till punkt 4.

Kryssa för rutan i punkt A om alla delägarna i en sammanslutning eller ett dödsbo är med om att söka stöd. Ett villkor för att stöd ska beviljas är att alla delägare godkänner ansökan om stöd.

Kryssa för de rutor i punkt B som stämmer, ifall bara en del av delägarna i sammanslutningen eller dödsboet söker stöd. De delägare i en sammanslutning

som är med om ansökan ska tillsammans äga minst 60 procent av fastigheten. De delägare i ett dödsbo som är med om ansökan ska tillsammans äga beräknade andelar som utgör minst 60 procent av hela fastigheten. Stöd kan också sökas av bara en delägare i en sammanslutning eller ett dödsbo om hen äger minst 60 procent.

Alla delägare måste ha informerats om projektet för vitaliseringsgödsling innan stödet söks. Delägarna måste ha fått möjlighet att svara på om de vill vara med i projektet.

Kryssa för hur delägarna har meddelats och blivit ombedda att svara på meddelandet. Du kan kryssa för flera alternativ. Om alla delägare inte har kunnat meddelas, ange i korthet varför. Som svar passar till exempel ”Inga kontaktuppgifter fanns att tillgå”. Skriv ingen privat eller konfidentiell information här.

De delägare som söker stöd avstår från att kräva att de delägare som inte söker stöd ska delta i kostnaderna. De delägare till vilka stödet beviljas ansvarar för de skyldigheter som stödet medför.

4 Villkor som gäller den sökande

I punkt A finns villkor som varje sökande måste uppfylla. Skogscentralen kan inte bevilja stöd om en sökande inte uppfyller villkoren.

I punkt B finns villkor som vissa typer av sökande måste uppfylla. Punkt B gäller inte dig om

- du äger fastigheten ensam
- du äger fastigheten tillsammans med make/maka/partner
- du ansöker om stöd som innehavare av besittningsrätt.

Om punkt B inte gäller dig kan du gå direkt till punkt 5 efter att du fyllt i punkt A.

A Villkor som gäller alla sökande

Den sökande får inte vara ett företag i svårigheter. Med ett företag i svårigheter avses till exempel ett företag som är föremål för ett företagssaneringsförfarande eller konkursförfarande på grund av insolvens. Även en privatperson betraktas som ett företag i svårigheter, om personen har ansökt om skuldsanering för

privatpersoner, men betalningsprogrammet för skuldsanering ännu inte bekräftats.

Den sökande får inte vara ett stort företag. Med ett stort företag avses ett företag med minst 250 anställda, vars årsomsättning är minst 50 miljoner euro eller vars balansomslutning är minst 43 miljoner euro.

Den sökande får inte vara i en situation där hen har underlåtit att följa Europeiska kommissionens beslut om återkrav av stöd som är olagligt och oförenligt med den inre marknaden.

B Villkor som gäller vissa typer av sökande

Kryssa för det alternativ som passar in på den sökande. Alla sammanslutningar ska fylla i villkoret som gäller sammanslutningar, alla dödsbon ska fylla i villkoret som gäller dödsbon och så vidare.

Stödet söks av en sammanslutning

Alla delägare i sammanslutningen måste vara fysiska personer (människor).

Också om bara en del av delägarna i sammanslutningen söker stöd måste även de som inte söker stöd vara fysiska personer. Undantag: Stöd kan även på vissa villkor beviljas till fysiska personer som äger en fastighet tillsammans med ett bolag. Se närmare beskrivning i punkten ”Det är fysiska personer (eller en person), som äger fastigheten tillsammans med ett bolag, som söker stödet”.

Sammanslutningens huvudsakliga syfte ska vara att idka gårds- eller skogsbruk. En sammanslutning idkar huvudsakligen gårds- eller skogsbruk om följande kriterier uppfylls:

- Nettoinkomst av jordbruk eller skogsbruk har fastställts för sammanslutningen vid den senast verkställda beskattningen.
- Gårds- eller skogsbruket utgör merparten av sammanslutningens verksamhet.

Det senare villkoret kan bekräftas på basis av anteckningarna som den skatteskyldiga måste ha för deklarationen. Bifoga inte anteckningarna till ansökan, utan spara dem själv. Vi ber om tilläggsinformation vid behov.

Stödet söks av ett dödsbo

Alla delägare i dödsboet ska vara fysiska personer (människor).

Också om bara en del av delägarna i dödsboet söker stöd ska även de som inte söker stöd vara fysiska personer.

Stödet söks av ett samfund, såsom ett bolag eller en förening

Om den sökande är ett samfund (till exempel ett bolag eller en förening) ska alla medlemmar, delägare eller bolagsmän vara fysiska personer (människor).

Dessutom ska samfundets huvudsakliga syfte vara att idka gårds- eller skogsbruk. Detta innebär att över hälften av omsättningen och balansvärdet under den senast avslutade räkenskapsperioden har uppkommit genom gårds- eller skogsbruk. Det framgår av det fastställda bokslutet. Räkenskapsperioden ska vara den senast avslutade räkenskapsperioden med ett fastställt bokslut före ansökan. Om ett samfund som inleder sin verksamhet ännu inte har något fastställt bokslut kan även någon annan tillräcklig utredning godkännas. Bifoga inte det fastställda bokslutet till ansökan, utan spara det själv. Vi ber om tilläggsinformation vid behov.

Stödet söks av en stiftelse

Stiftelsens huvudsakliga syfte ska vara att idka gårds- eller skogsbruk. Detta innebär att över hälften av omsättningen och balansvärdet under den senast avslutade räkenskapsperioden har uppkommit genom gårds- eller skogsbruk. Det framgår av det fastställda bokslutet. Räkenskapsperioden ska vara den senast avslutade räkenskapsperioden med ett fastställt bokslut före ansökan. Om ett samfund som inleder sin verksamhet ännu inte har något fastställt bokslut kan även någon annan tillräcklig utredning godkännas. Bifoga inte det fastställda bokslutet till ansökan, utan spara det själv. Vi ber om tilläggsinformation vid behov.

Stödet söks av ett delägarlag för en samfällad skog eller en samfällighet

Kryssa för om den samfällda skogen eller samfälligheten har grundats före eller efter 1.3.2003.

Om den samfällda skogen eller samfälligheten har grundats 1.3.2003 eller senare, ska minst hälften av andelarna ägas av fysiska personer (människor).

Stödet söks av fysiska personer (eller en person) som äger fastigheten tillsammans med ett bolag

Om arbetet för vilket stödet ska betalas har utförts på en fastighet som ägs av en eller flera fysiska personer (människor) tillsammans med ett bolag, måste de fysiska personerna äga minst hälften av fastigheten. Stöd kan bara beviljas till fysiska personer, inte till bolag.

Bolagets huvudsakliga syfte ska vara att idka gårds- eller skogsbruk. Detta innebär att över hälften av omsättningen och balansvärdet under den senast avslutade räkenskapsperioden har uppkommit genom gårds- eller skogsbruk. Det framgår av det fastställda bokslutet. Räkenskapsperioden ska vara den senast avslutade räkenskapsperioden med ett fastställt bokslut före ansökan. Om ett samfund som inleder sin verksamhet ännu inte har något fastställt bokslut kan även någon annan tillräcklig utredning godkännas. Bifoga inte det fastställda bokslutet till ansökan, utan spara det själv. Vi ber om tilläggsinformation vid behov.

5 Upprättaren av ansökan

Upprättaren av ansökan är den person som fyller i ansökningsblanketten. Upprättaren kan vara den sökande eller någon annan. Om den sökande har befullmäktigat ett ombud att sköta stödärendet är det ofta, men inte alltid, ombudet som är upprättare av ansökan.

5.1 Upprättarens uppgifter

Fyll i upprättarens namn och kontaktuppgifter i den här punkten, även om du redan gett samma information på ett annat ställe på blanketten.

Den som fyller i ansökan bör sätta sig in i stöd villkoren och fylla i blanketten och bilagorna omsorgsfullt. Skogscentralen kan ge upprättaren en anmärkning om hen ger Skogscentralen vilseledande eller felaktig information, ifall informationen är relevant för beviljandet av stöd. Livsmedelsverket kan på framställning av Skogscentralens förbjuda upprättaren att upprätta ansökningar om hen trots en anmärkning upprepade gånger ger vilseledande eller felaktig information. Förbudet är temporärt.

Vi skickar beslutet som skyddad e-post till den e-postadress du anger i punkt 5.1 Upprättarens uppgifter. Vi kan också ringa och be om tilläggsinformation till ansökan.

Om du inte vill ha e-post ska du kryssa för rutan Jag vill inte ha elektroniska meddelanden. Då får du beslutet per brevpост i stället.

6 Ombud

Om det inte finns något ombud som sköter stödärendet, gå direkt till punkt 7 Uppgifter om de områden som ska gödslas och om gödslingsmedlet.

Ombudet är en person som har rätt att agera för den sökandes räkning. Ombudets rätt att företräda den som söker stöd grundar sig i allmänhet på ett befullmäktigande. Befullmäktigandet ges vanligtvis med en fullmakt.

6.1 Ombudets uppgifter

Om stödmottagaren representeras av ett ombud och ombudet och upprättaren av ansökan är samma person kan du kryssa i rutan Ombudet är samma person som upprättaren av ansökan och gå vidare till punkt 6.2 Ombudets befogenheter. Om ombudet är någon annan än upprättaren av ansökan ska du fylla i ombudets kontaktuppgifter i punkt 6.1.

Fyll i ombudets namn och kontaktuppgifter. Ombudets personbeteckning behövs inte om ombudet representerar en organisation.

Fyll i ansökan och bilagorna noggrant och sätt dig in i villkoren för beviljande av stöd innan du söker stödet. Skogscentralen kan ge ombudet en anmärkning om hen ger Skogscentralen vilseledande eller felaktig information, ifall informationen är relevant vid bedömning av förutsättningarna för beviljandet av stöd.

Livsmedelsverket kan på framställning av Skogscentralen förbjuda ombudet att upprätta ansökningar om hen trots en anmärkning upprepade gånger ger vilseledande eller felaktig information. Förbudet är temporärt.

Vi skickar beslutet som skyddad e-post till den e-postadress du anger i punkt 6.1 Ombudets uppgifter. Vi kan också ringa och be om tilläggsinformation till ansökan.

Om du inte vill ha e-post ska du kryssa för rutan Jag vill inte ha elektroniska meddelanden. Då får du beslutet per brevpost i stället.

6.2 Ombudets befogenheter

Fyll i det datum då den skriftliga fullmakten eller ett annat dokument som befullmäktigar ombudet har upprättats mellan den sökande och ombudet.

Kryssa för om det i fullmakten eller det andra dokumentet står att ombudet får uppge vilket bankkonto stödet ska betalas in på. Punkten bör kryssas för om ombudet i anmälan om verkställande anger någon annan än den sökande som betalningsmottagare. Det är vanligt ifall den sökande vill att stödet betalas direkt till den som planerar eller utför gödslingsarbetet.

Fullmakten eller det andra dokumentet behöver inte bifogas till ansökan. Skogscentralen kan vid behov be om fullmakten.

7 Uppgifter om de områden som ska gödslas och om gödselmedlet

Ange vilka figurer som ska gödslas och på vilken fastighet de är belägna. Till ansökan ska också bifogas en karta där figurerna har märkts ut. Vilken tydlig karta som helst duger. I punkt 10 finns ytterligare anvisningar för markeringarna på kartan om figuren innehåller skyddszoner, det vill säga områden där gödselmedlet inte sprids.

Ange för varje fastighet i vilken kommun den ligger samt fastighetsbeteckning eller beteckning för outbrutet område i formen kommun-by-hus-enhet-eventuell beteckning för outbrutet område.

Ge följande uppgifter för varje figur:

Figurnummer

Areal

Ange arealen för området som ska gödslas med 0,1 hektars noggrannhet.

Ange arealen för hela figuren om gödsel ska spridas på hela figuren. Du kan kontrollera figurens areal till exempel i tjänsten MinSkog.fi.

Om figuren innehåller diken som får en skyddszon på fem meter behöver du inte dra av skyddszonernas areal från arealen för området som ska gödslas. Skyddszonen är ett område där ingen gödsel sprids.

Om figuren innehåller andra vattendrag eller småvatten ska du dra av arealen för skyddszonerna som ska lämnas kring dem från arealen för området som ska gödslas. För skyddszonerna beviljas inget stöd.

Jordart

Ange figurens jordart med hjälp av följande koder. Jordartstyperna indelas i övre nivåer och nedre nivåer. Koderna för de övre nivåerna är 10, 20, 30, 40 och 60. Ange den mest exakta nivån som är känd. Du kan ange koden för en övre nivå om mer exakt information inte är tillgänglig.

Du kan kontrollera jordarten till exempel i tjänsten MinSkog.fi eller skogsbruksplanen.

Observera att stöd inte beviljas för lerjord (kod 24).

Jordarter och koder:

mineraljord

- o medelgrov eller grov momark (kod 10)
 - o grov morän (11)
 - o grov sorterad jordart (12)
- o finfördelad momark (20)
 - o finjordsmorän (21)
 - o finfördelad sorterad jordart (22)
 - o siltjordar (23)
 - o leror (24)
- o stenig medelgrov eller grov momark (kod 30)
 - o grov morän (31)
 - o stenig grov morän (32)
- o stenig finfördelad momark (40)

torvjord (60)

Kod för huvudträdslag

Använd följande koder för att ange det trädslag för vilket gödslingsarbetet utförs.

Du kan kontrollera huvudträdslaget till exempel i tjänsten MinSkog.fi under punkten fördelning av trädslag.

Observera att stöd inte beviljas för figurer där huvudträdslaget är glasbjörk (kod 4).

Trädslag och koder:

- tall (1)
- gran (2)
- vårtbjörk (3)
- glasbjörk (4)
- asp (5)
- lärkträd (14)

Utvecklingsklass

Ange figurens utvecklingsklass med hjälp av följande koder.

Du kan kontrollera utvecklingsklassen till exempel i tjänsten MinSkog.fi eller skogsbruksplanen.

Observera att stöd inte beviljas för utvecklingsklasserna A0 (kalmark), 04 (förnyelsemoget bestånd), 05 (bestånd i skärmställning) och S0 (bestånd i fröträdsställning).

Utvecklingsklasser och koder:

- A0 = kalmark
- T1 = yngre plantskog
- T2 = äldre plantskog
- Y1 = plantskog med överståndare
- 02 = klenare gallringsskog
- 03 = grövre gallringsskog
- 04 = förnyelsemoget bestånd
- 05 = bestånd i skärmställning
- S0 = bestånd i fröträdsställning
- ER = olikåldrigt bestånd

Trädbestånd

Ange trädbeståndet i kubikmeter per hektar.

Du kan kontrollera trädbeståndet till exempel i tjänsten MinSkog.fi under punkten trädbeståndets volym.

Du behöver inte ange uppgifter om trädbeståndet om figurens utvecklingsklass är T1 (yngre plantskog) eller T2 (äldre plantskog).

Plantskogens medelhöjd

Ange plantskogens medelhöjd med 0,1 meters noggrannhet.

Fyll i denna punkt om det finns yngre plantskog (figurens utvecklingsklass är T1) eller äldre plantskog (T2) på figuren. I annat fall ska du lämna punkten tom.

Stöd kan beviljas för en figur där plantskogens medelhöjd är minst 0,7 meter.

Dräneringsdikenas medeldjup

Ange medeldjupet för dräneringsdiken på torvmark med 0,1 meters noggrannhet. Fyll i 0 om det inte finns några dräneringsdiken på figuren.

Med dikets djup avses avståndet från myrens yta till dikets botten. Inkludera inte jord som schaktats ur diket (dikesjord).

Om det finns ett enhetligt lager av mossor på dikets botten, mät djupet från myrens yta till mosslagrets yta.

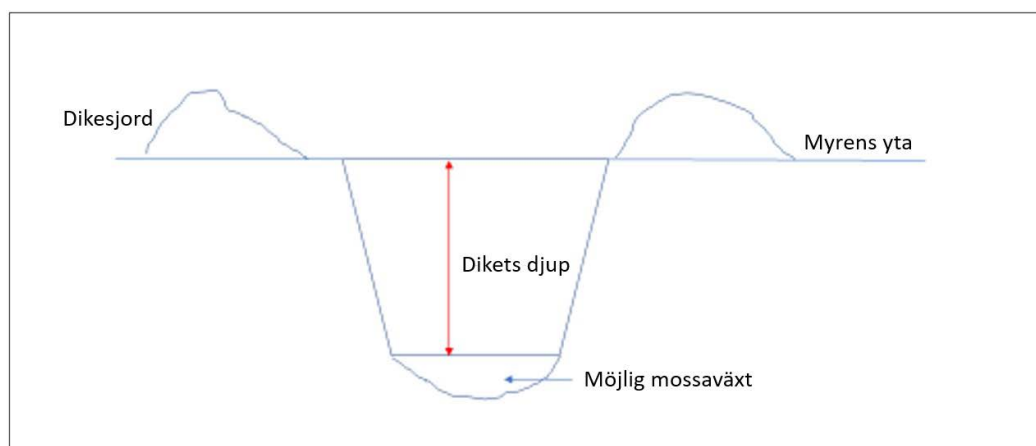


Bild 1. Med dikets djup avses avståndet från myrens yta till dikets botten.

Dräneringens tillräcklighet i området bedöms utifrån dikenas djup, trädbeståndet och fastighetens geografiska läge enligt följande:

Södra och Mellersta Finland

- När en figur har mindre än 70 kubikmeter utvecklingsdugligt virke per hektar ska dikenas medeldjup vara minst 0,5 meter.
- När en figur har mer än 70 kubikmeter utvecklingsdugligt virke per hektar ska dikenas medeldjup vara minst 0,3 meter.

Norra Finland

- När en figur har mindre än 70 kubikmeter utvecklingsdugligt virke per hektar ska dikenas medeldjup vara minst 0,6 meter.
- När en figur har mer 70–130 kubikmeter utvecklingsdugligt virke per hektar ska dikenas medeldjup vara minst 0,5 meter.
- När en figur har mer än 130 kubikmeter utvecklingsdugligt virke per hektar ska dikenas medeldjup vara minst 0,3 meter.

Du kan se indelningen i områden i Södra, Mellersta och Norra Finland på kartan över skogslagens områdesindelning på Skogscentralens webbplats.

Gödselmedlets namn

Fyll i gödselmedlets produktnamn här.

På Skogscentralens webbplats finns exempel på gödselmedel som är lämpliga för vitaliseringsgödsling.

Gödselmängd

Ange med ett kilograms eller en liters noggrannhet hur mycket gödsel du har för avsikt att sprida per hektar. Kom ihåg att följa tillverkarens anvisningar.

Gödsel får spridas i maximal mängd enligt gödseltillverkarens anvisningar endast om detta rekommenderas på basis av näringsanalysen. Om du använder den maximala mängden gödselmedel, bifoga resultaten av näringsämnesanalysen till ansökan.

Spridningsmetod

Ange 1 (markgödsling) när gödselmedlet sprids med ryggspruta, skogsmaskin eller manuellt.

Ange 2 (flygspridning) när gödselmedlet sprids med helikopter eller drönare.

8 Uppskattade kostnader för gödslingen

Ange de uppskattade kostnaderna för gödslingen per fastighet, utan mervärdesskatt. Vi behöver dessa kostnadsuppgifter för att säkerställa att stödets storlek inte överstiger kostnaderna.

9 Stödbelopp

Här fyller du i hur stort stödbelopp du söker om.

- När du gödslar med borgödsel får du det stödbelopp som söks genom att multiplicera den areal som ska gödslas (hektar) med 155 euro.
- När du gödslar med askgödsel får du det stödbelopp som söks genom att multiplicera den areal som ska gödslas (hektar) med 270 euro.

10 Villkor som gäller området som ska gödslas

Alla villkor i denna punkt ska uppfyllas för att Skogscentralen ska kunna bevilja stöd.

Gödslingens inverkan på grundvattenområdena är beaktad i planeringen av arbetet. Detta innebär att du kan använda exempelvis karttjänsten på vatten.fi för att kontrollera att det område som ska gödslas inte ligger i ett grundvattenområde. Stöd beviljas i allmänhet inte för områden som är belägna i ett grundvattenområde.

Borgödsling kan dock komma i fråga i ett grundvattenområde som hör till kategori 2 i statsrådets förordning om vattenvårdsförvaltningen. Då behöver du ett positivt utlåtande i ärendet från NTM-centralen (närings-, trafik- och miljöcentralen). Av NTM-centralens utlåtande ska framgå på vilka villkor gödslingen är möjlig. Bifoga utlåtandet till ansökan.

I området finns inga betydande behov av beståndsvårdande avverkning under de kommande fem åren. Detta innebär att trädbeståndet i området behöver gallras tidigast om fem år.

I området som ska gödslas har nödvändiga skogsvårdsåtgärder vidtagits i enlighet med skogsvårdsrekommendationerna (till exempel plantskogsvård).

Du kan läsa om nödvändiga skogsvårdsarbeten till exempel i skogsvårdsrekommendationerna, rekommendationerforskogsvard.fi.

Vattenvården och naturobjekten har beaktats i planeringen av gödslingen.

Detta innebär att vattendrag och naturobjekt omges av skyddszoner där ingen gödsel sprids.

Skyddszonens bredd varierar enligt vattenområdets typ och spridningsmetoden för gödselmedlet på följande sätt:

- Lämna en skyddszon på **50 meter** kring stränder vid havsområden, sjöar, älvar och åar samt tjärnar när ask- eller borgödsel sprids med helikopter eller drönare (spridning från luften) eller när askgödsel sprids med skogsmaskin (spridning från marken).
- Lämna en skyddszon på **30 meter** kring stränder vid havsområden, sjöar, älvar och åar samt tjärnar när borgödsel (som inte innehåller aska) sprids med skogsmaskin, manuellt eller med ryggspruta (spridning från marken).
- Lämna alltid ha en **20 meter** bred skyddszon kring bäckar, rännilar, källor och naturobjekt (till exempel särskilt viktiga livsmiljöer i enlighet med 10 § i skogslagen).
- Lämna alltid en **5 meter** bred skyddszon på båda sidor av ett dike.

Avgränsa områdena som ska gödslas på kartan som bifogas ansökan på så sätt att skyddszonerna inte ingår i områdena som ska gödslas. Räkna inte med skyddszonernas areal i den areal som ska gödslas, eftersom stöd inte beviljas för skyddszonerna.

Detta gäller dock endast skyddszoner som är mer än fem meter breda. Dikenas skyddszoner behöver alltså inte alls beaktas på kartan eller dras av från arealen för området som ska gödslas.

11 Tilläggsinformation

Skriv tilläggsinformation i det här fältet bara om det är absolut nödvändigt. Du underlättar behandlingen av ansökan om du fyller i de andra punkterna

omsorgsfullt och i det här fältet enbart skriver sådant som inte passar eller får plats i de andra delarna av blanketten.

Ange med en siffra vilken punkt i ansökan informationen gäller.

12 Underskrift

Den sökande, ett ombud eller upprättaren av ansökan kan underteckna blanketten.

13 Bilagor

Karta

Bifoga en karta till ansökan, på vilken områdena där gödslingsarbetet ska utföras är avgränsade. Vilken tydlig karta som helst duger. Kryssa för punkten Karta.

Delägare i sammanslutning eller dödsbo

Om den sökande är en sammanslutning (i sin helhet eller bara en del av delägarna) eller ett dödsbo, fyll i dokumentet Bilaga till ansökan – delägare i sammanslutning eller dödsbo.

När den sökande är en hel sammanslutning eller ett helt dödsbo (alla delägare med):

Fyll i alla delägares namn och personbeteckningar eller FO-nummer. Kryssa för bilagan Delägare i sammanslutning eller dödsbo i ansökan.

När bara en del av delägarna i en sammanslutning eller ett dödsbo söker stöd:

Fyll i namn, personbeteckningar eller FO-nummer för delägarna som söker stöd.

Fyll också i kontaktuppgifter för var och en samt hur stor del av fastigheten eller fastigheterna de äger. Kryssa för bilagan Delägare i sammanslutning eller dödsbo i ansökan.

Åtagande från deltagarna i ett samprojekt

Om projektet är ett samprojekt, bifoga till ansökan ett dokument som visar att alla deltagare har åtagit sig att genomföra projektet. Dokumentet kan vara exempelvis ett utdrag ur avtalet med den som genomför projektet.

Näringsanalysens resultat

Om en näringsanalys har gjorts för området, bifoga resultaten av analysen till ansökan.

NTM-centralens utlåtande

Om det område som ska gödslas ligger i ett grundvattenområde, bifoga NTM-centralens utlåtande i ärendet till ansökan.

Skogscentralen behöver i allmänhet **inte** några andra bilagor. Vi kontaktar dig om vi behöver tilläggsinformation. Skicka alltså inte dokument som ombudets fullmakt eller det fastställda bokslutet tillsammans med ansökan, utan spara dessa själv.

Skicka ansökan

Vi rekommenderar att du fyller i och skickar in ansökan i Skogscentralens e-tjänst MinSkog.fi. För att logga in i MinSkog.fi behöver du nätbankskoder, ett mobilcertifikat eller ett chipförsett id-kort.

Om du inte har möjlighet att använda MinSkog.fi kan du fylla i PDF-blanketten på webbplatsen skogscentralen.fi. Skicka den ifyllda ansökan som skyddad e-post till adressen registrator@skogscentralen.fi. Läs instruktionerna på webbplatsen skogscentralen.fi om hur du skickar skyddad e-post.

Alternativt kan du skicka ansökan per post till adressen

Finlands skogscentral
Aleksanterinkatu 18 A
15140 Lahtis

Lagar och förordningar som gäller stöd för vitaliseringsgödsling

- statsunderstödslagen (688/2001)
- lagen om ett temporärt incitamentsystem för skogsbruket (71/2023)
- statsrådets förordning om ett temporärt incitamentsystem för skogsbruket (1021/2023)
- jord- och skogsbruksministeriets förordning om incitamentssystemet för skogsbruket (1221/2023)