

Finansieringsansökan för naturvårdsprojekt

Stödmottagarna i projekt för vård av skogsnaturen väljs i projektansökan. Skogscentralen ordnar projektansökan högst tre gånger per år. Den aktör som väljs i processen ska ansöka om finansiering enligt den temporära lagen om finansiering av hållbart skogsbruk (34/2015) för att verkställa projektet inom den tidsfrist som Finlands skogscentral angett.

Projektets diarienummer

Projektets diarienummer i beslutet om valet av aktör, i sifferform, xxxx/07.12/202x.

Projekttyper

Välj typ av projekt. Stöd kan beviljas för:

1. sådana arbeten för vård och iståndsättning av livsmiljöer som är viktiga med tanke på mångfalden och som sträcker sig över flera lägenheters områden samt för återställande av skogs- och torvmarksmiljöer;
2. förebyggande eller avhjälpande av skador på vattendrag och sjöar som skogsdikningar har medfört om åtgärden är av större betydelse än vanligt för vård av vatten och vattennaturen och om kostnaderna inte kan hänföras till någon som orsakat dem;
3. hyggesbränning som stimulerar skogarnas mångfald;

Uppgifter om fastigheten/fastigheterna som åtgärderna gäller

Ange på egna rader alla fastigheter där åtgärder vidtas. Ange åtgärdsområdets, tillrinningsområdets/avrinningsområdets eller hyggesbränningsområdets storlek i hektar, på samma sätt som i projektplanen.

Stödmottagaren (organisation)

Ange stödmottagarens kontaktuppgifter och uppgifter om stödmottagarens organisation.

Planerade arbeten och kostnader med mervärdesskatten separat angiven

I finansieringsansökan ska du ange de planerade totalkostnaderna specificerade i planerings-, arbets-, material- och övriga kostnader. De sammanlagda kostnaderna ska vara de samma som angetts i projektansökan.

Verkställaren av projektet anger kostnaderna exklusive mervärdesskatt, samt mervärdesskatten separat angiven. Om verkställaren av projektet inte betalar mervärdesskatt för sin verksamhet kan mervärdesskatten på köp som hör till projektet räknas med i projektkostnaderna endast om det blir en utgift för verkställaren.

Övrigt offentligt stöd

Kryssa i rutan om det har sökts någon annan förmån som består av offentliga medel för samma åtgärd. Skogscentralen kan inte bevilja stöd enligt den temporära lagen om finansiering av hållbart skogsbruk om arbetet eller åtgärden som det söks finansiering för har beviljats annat offentligt stöd. Om Skogscentralen först har beviljat stöd och det efter utbetalningen visar sig att samma arbete eller åtgärd dessutom har beviljats annat offentligt stöd, måste stödet som Skogscentralen beviljat återkrävas.

Samtycke till elektronisk delgivning

Skogscentralen kan delge beslutet eller andra dokument gällande behandlingen av ansökan som ett elektroniskt meddelande per e-post till upprättaren, på den e-postadress som anges i ansökan, så som det anges i 19 § i lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet. Kryssa i rutan i den här punkten om du inte vill att dokumenten delges dig elektroniskt.

Bilagor

Projektets verkställighetsplan och en karta över projektet ska bifogas till finansieringsansökan. Verkställighetsplanen är mer detaljerad än projektplanen.